

CHEMAX

Návod k obsluze

OBSAH

Obsah

Registr chemických látek CHEMAX	3
Struktura systému CHEMAX	5
Tabulka záznamů	6
Balení (záznam)	7
Uživatelé a práva	11
Dokumenty (přílohy)	11
CHEMAX Klient	12
Detail záznamu	16
Seznam složek.....	18
Funkce hledání.....	18
Uživatelské informace	19
Zadávání nových záznamů chemikálií	20
Úprava a smazání záznamů chemikálií	20
Vkládání dokumentů	22
Tisk etiket	23
Příklady použití	24
Příjem chemikálie do skladu	24
Evidence bezpečnostních listů.....	24
Kopie balení	25
Převod záznamu do jiné složky.....	25
Zobrazení vlastních záznamů.....	25
Správa aplikace	Chyba! Záložka není definována.
Nastavení systému SUPERAdministrátor	Chyba! Záložka není definována.

ÚVOD

Registr chemických látek CHEMAX

Registr chemických látek CHEMAX vám zajistí přehlednou správu chemických látek a směsí včetně všech souvisejících dokumentů - bezpečnostních listů, bezpečnostních karet nebo pracovních postupů.

Výstupem tohoto systému jsou informace o používání chemických látek a směsí v provozu nebo laboratoři, informace pro pracovníky jako jsou bezpečnostní listy, provozní předpisy a řády, zásady první pomoci, údaje o toxicitě a zdravotních účincích, reaktivitě a správném skladování, likvidaci, ochranných pomůckách a postupech v případě úniku nebo rozlití, podklady pro hlášení příslušným úřadům státní správy o používaných nebezpečných látkách.

Klíčové funkce systém CHEMAX:

- Udržuje přehledný seznam všech chemických látek v organizaci a sleduje jejich umístění
- Okamžité zobrazení bezpečnostního listu k chemické látce (směsi)
- Tisk etiket a čárových kódů
- Snadné dohledání přesného umístění chemické látky
- Snadná manipulace v důsledku využití čárových kódů
- Ukládá historii použití chemických látek
- Rychlý přístup k informacím o chemické nebezpečnosti látek, pracovním postupům a pokynům první pomoci atd.
- Uchovává informace o množství látek (jejich zůstatcích) pro snadné doplňování zásob
- Sleduje čísla šarží laboratorních vzorků
- Sleduje data expirací a brání tak používání látek s prošlou dobou spotřeby
- Zaznamenává jména osob, které chemické látky používají
- Poskytuje data pro sestavení bilance použití chem. látek v podniku

Program lze využívat jak ve vlastní lokální síti, tak i prostřednictvím Internetu (ukázkou naleznete na adrese www.chemax.cz).

CHEMAX nabízí přehlednou správu chemických látek na pracovišti, usnadňuje jejich inventarizaci (tisk etiket, snímání čárových kódů atd.), informuje o aktuální klasifikaci podle legislativy a zpracovává podklady pro hlášení o aktuálním stavu chemických látek na pracovišti nebo jednotlivých pracovištích podle požadavků uživatele.

Součástí systému je databáze chemických látek včetně jejich bezpečnostní klasifikace dle legislativy CLP. Chemické látky jsou klasifikovány již podle nové směrnice CLP (1272/2008/ES) včetně tisku etiket.

Databáze bezpečnostních listů umožňuje přístup všem pracovníkům k nezbytným údajům o bezpečnosti celých 24 hodin denně. Tím je řešena potřeba okamžitého poskytnutí informací pracovníkům, kteří látky používají.

Systém může také zpracovávat kompletní logistiku chem. látek od objednávky přes uskladnění, její spotřebu a likvidaci. Chemikálie mohou být tříděny podle jejich fyzického umístění do složek a podsložek tak, aby se dalo dohledat přesné množství v dané lokalitě.

CHEMAX umožňuje zavádění uživatelských účtů opravňujících uživatele k dané množině operací od pouhého zobrazení informací o chemických látkách na pracovišti bez možnosti cokoliv měnit, až po kompletní správu

systemu. Uživatelé systému mohou provádět inventarizaci stavu skladu, inventarizaci chem. látek na pracovištích, sledovat časové ukazatele při skladování (expirace), objednávat nové položky atd.

CHEMAX zajišťuje veškeré procedury při skladování a evidenci vysoce toxických látek podléhající zvláštnímu režimu, kdy jsou vedeny podrobné záznamy o každém odběru, jeho důvodu, datu a času, množství a zodpovědné osobě. Veškerá manipulace s látkami je takto uchovávána a archivována i po spotřebování a to v šifrované podobě, takže tyto údaje nemohou být záměrně měněny. Tento proces tak nahrazuje vedení evidenčních knih v tištěné podobě na každém pracovišti s vysoce toxickými látkami a veškerá evidence se odehrává v jednotné centrální databázi. V jakémkoliv čase lze například zjistit seznam všech vysoce nebezpečných látek, které používají nebo skladují jednotlivá pracoviště v rámci organizace.

Evidence chemických látek využívá systém čárových kódů, který usnadňuje práci obsluze zejména při velkém počtu vedených položek. Tento systém lze využít i pro evidenci a sledování šarží laboratorních vzorků. Použitím čtečky čárových kódů lze okamžitě identifikovat každé balení s chemickou látkou a zrychlit tak práci obsluhy.

Mezi běžné problémy souvisejícími se skladováním chemických látek patří společné uskladnění nekompatibilních chemikálií. Pokud jsou chemické látky správně skladovány, minimalizují se rizika nehod souvisejících s náhodným uskladněním nekompatibilních látek. Hlavním cílem je stálá kontrola uskladnění chemických látek, kterou lze snadno zajistit pomocí přesné lokace jednotlivých produktů na úrovni skladu, regálu a pozice.

Zavedením integrovaného managementu chemických látek na bázi výpočetních systémů vede ke sjednocení a zjednodušení procesů nakládání s chemickými látkami, zvláště pak nebezpečnými látkami. V jednom okamžiku tak získáte přehled o používaných chemikáliích a snadno vytvoříte jejich bilanci. Všichni pracovníci mají neustálý přístup k informacím o používaných chemických látkách, jejich umístění a bezpečnostních nebo pracovních předpisech. Nespornou výhodou je také uchovávání bezpečnostních listů k látkám na jednom centrálním místě v elektronické podobě, což přináší značné úspory nákladů ve srovnání s papírovou formou.

Slovník pojmů

- CHEMAX KLIENT - klientská aplikace v internetovém prohlížeči prostřednictvím které pracujete s databází na serveru.
- CHEMAX SERVER - serverová aplikace obsahující databázi se kterou komunikuje CHEMAX Klient. Server je přístupný prostřednictvím lokální počítačové sítě LAN (Intranetu) nebo Internetu. Klient tak může se serverem pracovat i vzdáleně a nemusí být tedy ve stejné lokalitě, kde se nachází server.
- CHEMBOX (HLAVNÍ SLOŽKA) - samostatná správní jednotka v systému CHEMAX s jedním hlavním správcem a libovolným počtem uživatelů. Každý CHEMBOX obsahuje vlastní uživatelské účty (uživatele) a složky, kam se zaznamenávají používané chemikálie.
- LOKACE (SLOŽKA) - místo (umístění), zpravidla místnost, ale i jiná lokalizační jednotka např. oddělení, budova, police, skříň. Systém CHEMAX eviduje tyto složky v hierarchické struktuře (nadřazené a podřízené složky) obdobně jako operační systém PC.
- BALENÍ (ZÁZNAM) - záznam o chemické látce (směsi), které systém eviduje.
- TABULKA ZÁZNAMŮ - multifunkční tabulkový seznam evidovaných položek (balení/záznamů) umožňující vyhledávání, filtrování a řazení položek.
- DETAIL ZÁZNAMU - detailní popis vybrané položky z tabulky záznamů. Obsahuje popis položky (název, vlastník, umístění, číslo...), připojené dokumenty (bezpečnostní list, pracovní karta atd.) a klasifikaci nebezpečnosti podle CLP.
- UŽIVATEL - osoba pracující v systému CHEMAX prostřednictvím CHEMAX Klienta s přiděleným uživatelským jménem, heslem a právy (číst nebo zapisovat do jednotlivých složek)

- PRÁVA - konkrétní práva uživatele pro konkrétní složku (lokaci). Ke každé složce svého CHEMBOXu má uživatel nastavena práva čtení. Administrátor může nastavit dle potřeby i práva zápisu do každé složky pro každého uživatele CHEMBOXu.
- ŠTÍTKY - slouží k vytváření vlastních skupin chemikálií podle libovolného klíče. Každý záznam může být označen libovolným počtem barevných štítků.

Popis programu Chemax

Struktura systému CHEMAX

Program CHEMAX je databázová aplikace určená pro správu chemických látek a dokumentů v organizaci. Obsahuje multiplatformní serverovou část (centrální SQL databáze a Java server) - CHEMAX Server a výceuzivatelskou klientskou aplikaci (CHEMAX Klient) pracující v internetovém prohlížeči. Systém lze provozovat na platformě Windows, Unix, Linux a Apple a to jak na jednom PC, tak i centrálně v podnikové síti.

CHEMAX používá pojem CHEMBOX, což je samostatný celek určený pro správu chemických látek a bezpečnostních listů. Každý CHEMBOX disponuje vlastními uživateli a jedním správcem (CHEMBOX Administrátorem).

CHEMBOX je možné dále rozdělit na složky a podsložky (LOKACE), do kterých se vkládají záznamy - chemikálie.

Jednotlivé záznamy (chemikálie) obsahují základní informace (název, katalogové číslo, CAS číslo, velikost atd.), dále klasifikaci nebezpečnosti dle legislativy CLP a přílohy (dokumenty typu Bezpečnostní list, bezpečnostní karta, pracovní postup atd.)

Celý systém je spravován jedním SUPER Administrátorem, který má nejvyšší práva a může zřizovat a mazat jednotlivé CHEMBOXy.

CHEMBOX:

Systém CHEMAX je rozdělen do jednotlivých částí s vlastní správou tzv. CHEMBOX (hlavní složka), který obsahuje vlastní nastavení, vlastní uživatele a jednoho správce (CHEMBOX Admin). Je-li organizace rozdělena do více divizí (částí), potom může být rozdělena i správa systému CHEMAX. CHEMBOX je samostatná jednotka uvnitř systému CHEMAX s vlastním nastavením uživatelských práv a strukturou složek (podsložek). Všichni uživatelé CHEMBOXu zde mají právo číst všechny záznamy (chemikálie) a uživatelé s právy zápisu do dané složky mohou navíc záznamy měnit a přidávat nové. Položky evidované v rámci jednoho CHEMBOXu jsou tedy zobrazovány všem jeho uživatelům.

Veřejný CHEMBOX:

Je-li CHEMBOX označen jako Výrobce, potom je tato hlavní složka nastavena jako veřejná a její záznamy jsou zobrazovány všem uživatelům systému CHEMAX bez ohledu, ke kterému CHEMBOXu je uživatel přiřazen. Tato procedura slouží zejména pro zobrazení katalogů dodavatelů chemických látek/směsí. Tyto záznamy jsou dostupné všem uživatelům, kteří si je mohou snadno zkopírovat do vlastních složek včetně veškerého nastavení a příložených dokumentů (bezpečnostních listů atd.). Tímto je značně ušetřen čas pro vkládání nových záznamů.

Veřejný CHEMBOX TOXI obsahuje databázi nebezpečných chemických látek dle CLP, jejichž značení je předepsané podle NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (ES) č. 1272/2008. Jednotlivé záznamy lze snadno kopírovat do vlastních složek včetně veškerého nastavení (bezpečnostní klasifikace atd.).

Složky (lokace):

Přehledná správa jednotlivých balení chemických látek/směsí na jednotlivých pracovištích, skladech atd. je organizována do samostatných složek (lokací) ve stromové struktuře (jednotlivé složky mohou dále obsahovat další složky podřízené). Složky lze libovolně pojmenovávat a tím přehledně namodelovat strukturu podle skutečného umístění chemických látek ve vaší organizaci. Každá složka obsahuje libovolné množství záznamů (balení chemických látek) a seznam uživatelů, kteří mohou do dané složky zapisovat.

Tabulka záznamů

Multifunkční tabulka obsahuje základní informace o jednotlivých záznamech. Rozsah zobrazovaných informací lze průběžně měnit a zobrazit pouze ty informace (sloupce tabulky), které nás v daný okamžik zajímají a vypnout ty nepodstatné sloupce, které nechceme vidět. Tabulka je stránkována po 10, 25, 50 a 100 položkách a jednotlivé stránky lze průběžně zobrazovat (přepínat).

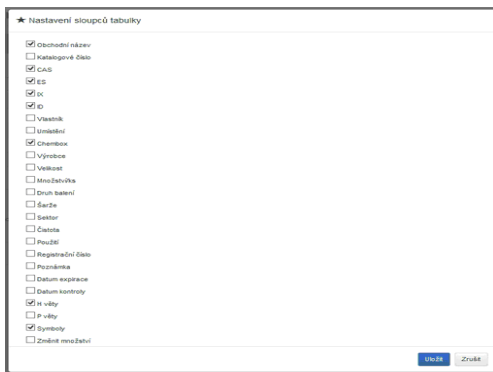
Třídění tabulky se provádí kliknutím na záhlaví daného sloupce, čímž se provede patřičné setřídění (sestupně/vzestupně). Filtrovat záznamy můžeme zápisem textu do polí v záhlaví tabulky nebo výběrem patřičného štítku. Potom se zobrazí pouze ty záznamy, které obsahují zadaný text ve zvoleném sloupci a mají přiřazen zvolený štítek. Toto filtrování můžete libovolně kombinovat ve více sloupcích. Filtrovat můžete i více položek ve sloupcích H věty, P věty a Symboly. V tomto případě zapíšete mezi jednotlivé výrazy mezeru (např. H250 H301).

Kliknutím na zvolený řádek se zobrazí detail záznamu. Tlačítko Změnit množství (je-li aktivováno funkcí Nastavit sloupce) na konci každého řádku nám umožní změnit evidované množství chemikálie.

The screenshot displays the 'Eurochem' application interface for 'Správa balení'. It features a table with columns for 'Obchodní název', 'ID', 'Vlastník', 'Umístění', 'Chembox', 'Výrobce', 'Velikost', 'H věty', 'P věty', and 'Symboly'. The table contains several rows of chemical records, such as 'HEMPEL'S THINNER 08570', 'Toluen', and 'Kalařuna A'. Annotations in purple callouts highlight key features: 'Výběr umístění (složky)' points to the 'Umístění' column header; 'Řazení záznamů' points to the 'Umístění' column header; 'Filtr - zapíšete text a tabulka vybere pouze záznamy které jej obsahují. Jednotlivé záznamy lze oddělit mezerou např. H260 H301' points to the filter input field above the 'H věty' column; 'Výběr počtu položek (záznamů) na stránce' points to the pagination controls at the bottom right; 'Výběr sloupců tabulky' points to the 'Nastavit sloupce' button at the bottom center; and 'Přepínač stránek' points to the page navigation controls at the bottom left.

Obchodní název	ID	Vlastník	Umístění	Chembox	Výrobce	Velikost	H věty	P věty	Symboly	
HEMPEL'S THINNER 08570	006-000-002	Admin DEMO	Dřeva	DEMO	Hempel (Czech Republic) s.r.o.		H225 H304 H315 H319 H336 H361d H372		GHS02 GHS07 GHS08	Změna množství
Toluen	006-000-006	Admin DEMO	Laboratoř	DEMO		2500 ml	H225 H304 H315 H336 H361d H373	P210 P261 P301+P310 P331	GHS02 GHS07 GHS08	Změna množství
Pohlcovač vlhkosti a pachů CLEANHOME	006-000-005	Admin DEMO	Sklad	DEMO			H319	P101 P102 P103 P305+P351+P338 P501	GHS07	Změna množství
Kalařuna A	006-000-013	Admin DEMO	Sklad	DEMO	ELCHEMCo spol. s r.o.	1 kg	EUH208 H317	P101 P102 P261 P280 P302+P352 P333+P313	GHS07	Změna množství
Kalařuna B	006-000-014	Admin DEMO	Dřeva	DEMO	ELCHEMCo spol. s r.o.	1 kg	EUH208 H317	P101 P102 P261 P280 P302+P352 P333+P313	GHS07	Změna množství
BRASAN 540 EC	006-000-009	Admin DEMO	DEMO	DEMO	Syngenta Czech s.r.o.		H302 H304 H315 H317 H410	P102 P261 P280 P301+P310	GHS07 GHS08 GHS09	Změna množství
Lithium	006-000-007	Admin DEMO	Laboratoř	DEMO	Nagano s.r.o.		EUH014 H260 H314		GHS02 GHS05	Změna množství
Bromičnan draselný	006-000-008	Admin DEMO	Sklad	DEMO	Lach-ler, s.r.o.		H271 H301 H350	P210 P221 P263 P301+P310 P306+P360 P370+P380+P375	GHS03 GHS06 GHS08	Změna množství
Buffer DL (32 mL)	006-000-001	Admin DEMO	Dřeva	DEMO	MACHEREY-NAGEL	32 ml	EUH031 H302 H412		GHS07	Změna množství
Ethanediol	006-000-011	Admin DEMO	DEMO	DEMO	Sigma-Aldrich		H302			Změna množství

Funkce Nastavit sloupce umožňuje výběr sloupců tabulky, které chceme zobrazovat:



Balení (záznam)

Záznam (balení chemické látky/směsi) obsahuje:

1. Obecné informace o chemické látce/směsi
2. Klasifikace CLP (pro nebezpečné látky)
3. Přílohy - připojené dokumenty (bezpečnostní listy, bezpečnostní karty, pracovní postupy atd.)
4. Štítky (vytváří skupiny látek dle vlastní potřeby)

1. Obecné informace o chemické látce/směsi

- Obchodní název - název záznamu (chemikálie)
- Směs - přepínač Látka/Směs
- Látka - můžeme zadat evidenční čísla: CAS, ES, IX
- Směs - můžeme evidovat jednotlivé složky směsi (CAS, Název složky, Koncentrace)
- Sumární vzorec - pole pro sumární vzorec chemické látky
- Evidence množství - můžeme zadat číselné hodnoty pro:
 - Množství - číselná hodnota
 - Jednotka - textová hodnota (např. g, kg, ml, l ...)
 - Počet ks - počet kusů - číselná hodnota
 - Celkem - hodnota se vypočítá na základě ostatních hodnot
- Katalogové číslo - katalogové číslo výrobce (dodavatele)
- Registrační číslo - registrační číslo nebezpečné látky
- Použití - text označující způsob použití
- Čistota - čistota látky (30%, >30 atd)
- Druh balení - specifikujte druh obalu (láhev sklo, sud plast atd.)
- Výrobce/Dodavatel - název výrobce/dodavatele
- Kontakt pro etiketu - kontaktní informace, které se tisknou na etiketu
- Datum kontroly - zadejte datum kontroly, kdy byla chemikálie kontrolována
- Datum expirace - zadejte datum expirace, kdy končí předpokládaná doba použití
- Poznámka - libovolný text poznámky
- Synonyma - zde můžete zadat další názvy chemikálie pro její snazší dohledání

2. Klasifikace CLP (pro nebezpečné chemické látky)

Bezpečnostní klasifikace je rozdělena do dvou záložek: Klasifikace a Označení. Pro každou část je možné vybrat vlastní P a H věty. Záložka Klasifikace se využívá pro zobrazování, záložka Označení se využívá pro tisk etiket. Nastavení lze ze záložky Klasifikace kopírovat do záložky Označení pomocí tlačítka Přebírat věty z klasifikace.

- P věty - seznam P vět
- H věty - seznam H vět
- Třídy nebezpečnosti - seznam třídy nebezpečnosti
- Signální slovo - volba signálního slova (Nebezpečí, Varování, Nežádáno)
- Specifické koncentrační limity - hodnoty koncentračních limitů
- Symboly - volba bezpečnostních symbolů

3. Přílohy - připojené dokumenty (bezpečnostní listy, bezpečnostní karty, pracovní postupy atd.)

Přílohy mají tři druhy:

1. Dokument uložený do databáze CHEMAX Server z vlastního PC - vybereme dokument ve vlastním počítači, který je přenesen do databáze CHEMAX Server a dostupný všem uživatelům systému CHEMAX.
2. Odkaz na adresu dokumentu (sdíleno prostřednictvím Intranetu/Internetu) - zobrazovaný dokument se nachází na jiném serveru - např. odkaz na bezpečnostní list na webových stránkách dodavatele.
3. Odkaz na dokument, který je přebírán z jiného záznamu CHEMAX - toto propojení nastaví k danému záznamu všechny dokumenty zdroje se stejným typem (bezpečnostní list/pracovní pokyn/ostatní), které se nacházejí v databázi CHEMAX.

Každý přiložený dokument je možné označit následujícím záznamem:

- Název - název přílohy - nutno vyplnit
- Verze - číslo verze dokumentu
- Zdroj - název záznamu, ze kterého se dokumenty přebírají - využívá se pro sdílené dokumenty
- Typ - typ dokumentu - bezpečnostní list/pracovní pokyn/ostatní
- Datum Revize - vložte datum revize dokumentu
- Datum Vytvoření - vložte datum vytvoření dokumentu
- Datum Kontroly - vložte datum kontroly dokumentu
- Poznámka - vložte poznámku k dokumentu
- Jazyk - vložte označení jazykové verze dokumentu
- Druh dokumentu - zvolte druh dokumentu:
- soubor - vybereme soubor v PC a uložíme jej do databáze CHEMAX.
- Internetový odkaz - vložíme link na libovolný soubor v Internetu. Tento dokument je poté sdílen prostřednictvím Intranetu/Internetu.
- propojení s existujícím balením - vybereme jiný záznam, ze kterého se přílohy přebírají. Ve formuláři zapíšeme do pole Odkazovaný záznam text s názvem zdrojového záznamu nebo jeho ID (identifikačního

čísla), CAS atd. a z vyhledaných položek vybereme tu, kterou chceme propojit. Zapsáním ID čísla propojovaného záznamu vybereme jediný propojený záznam.

4. Štítky

Štítky se využívají pro vytváření skupin látek dle vlastní potřeby. Podle těchto štítků můžete filtrovat záznamy v tabulce, čímž si zobrazíte pouze záznamy označené daným štítkem.

Detail záznamu:

The screenshot displays the 'Detail záznamu' (Record Detail) page in the Eurochem system. The top navigation bar shows 'Eurochem Správa balení' and a search field. The main content is divided into several sections:

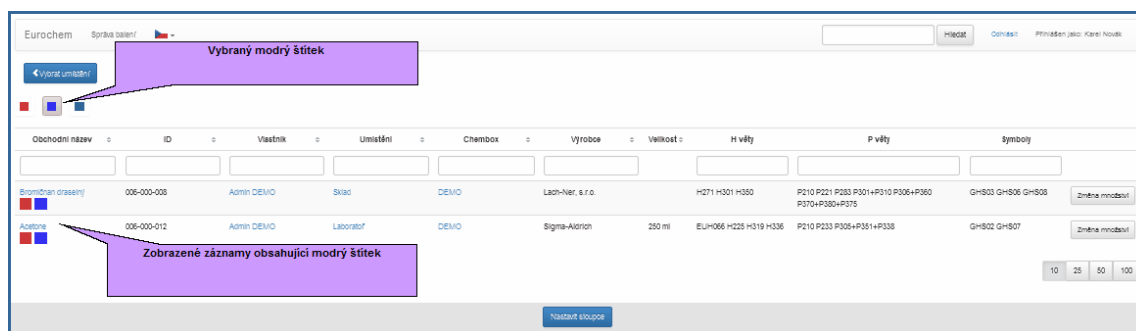
- Informace o záznamu:** A table with fields for Name (Acetone), Chemical (DEMO), Identifier (006-000-012), CAS (67-64-1), ES (200-662-2), DC (606-001-00-8), Location (DEMO / Laborator), Supplier (Sigma-Aldrich), Responsible Person (Admin DEMO), and Volume (250 ml * 3 ks + 750 ml). A callout points to the 'Chemical' field, labeled 'Štítky - barevně odlišené'.
- Dokumenty:** A table listing attached documents. A callout points to this section, labeled 'Přílohy - připojené dokumenty (bezpečnostní listy, bezpečnostní karty, pracovní postupy atd.)'.

Název	Verze	Zdroj	Typ	Revize	Vytvořeno	Zkontrolováno	Poznámka	Jazyk
Bezpečnostní list	2		Bezpečnostní list	03.06.2015	03.03.2014	03.06.2014	Dodáno výrobcem	CZ
Bezpečnostní karta	1		Pracovní postup	03.06.2016	03.06.2014	03.06.2015	Neř	CZ
- Synonyma:** Lists 'propan-2-one' and 'propanone'. A callout points to this section, labeled 'Klasifikace CLP - pro nebezpečné látky'.
- CLP:** Shows hazard pictograms (GHS02, GHS07), hazard statements (H302, H319, H336), and precautionary statements (P210, P233, P305+P351+P338). A callout points to the CLP section, labeled 'Klasifikace CLP - pro nebezpečné látky'. The signal word is 'Nebezpečí'.

ŠTÍTKY

Pomocí štítků si vytváříte skupiny látek dle vlastní potřeby. Jednotlivé záznamy můžete označit libovolným počtem štítků (např. látky zvláště nebezpečné, jedy, látky podléhající dalším předpisům, VOC atd). Záznamy lze podle těchto štítků filtrovat a zobrazovat pouze záznamy označené vybranými štítky. Štítky si může každý správce (CHEMBOX Admin) definovat podle svých potřeb a připojit k nim název a barevnou identifikaci pro zrychlený přehled.

Filtr Štítky zohledňuje pouze štítky vlastního CHEMBOXu. Ostatní štítky všech veřejných CHEMBOXů se ignorují.



Uživatelé a práva

System CHEMAX je víceuživatelská aplikace, která identifikuje jednotlivé uživatele a přiřazuje jim funkce, které odpovídají nastaveným právům. Uživatel se hlásí do systému svým jménem a heslem.

Typy uživatelů:

1. Uživatel - běžný uživatel systém má přístup ke všem složkám a záznamům ve svém CHEMBOXu pro čtení. Je-li administrátorem CHEMBOXu (uživatel Chembox Admin) nastaveno právo zápisu do vybrané složky, potom zde může vytvářet nové záznamy nebo měnit stávající.
2. CHEMBOX Admin vystupuje jako správce CHEMBOXu. Každý CHEMBOX má jednoho správce. Tento správce přidává a maže uživatele a dále přidává a maže složky pro ukládání záznamů (chemikálií) a vytváří štítky pro přehlednou správu záznamů.
3. SUPERADMIN - hlavní správce celého systému nemá žádné omezení a může navíc oproti uživateli CHEMBOX Admin vytvářet jednotlivé CHEMBOXy.

Každý uživatel může číst všechny záznamy vlastního CHEMBOXu. Ostatní CHEMBOXy v databázi CHEMAX vidí pouze v případě, že jsou veřejné (veřejný CHEMBOX označený jako Výrobce). Měnit záznamy a vytvářet nové může uživatel pouze ve svém CHEMBOXu a ve složkách, kde má nastavena práva zápisu.

Veřejné CHEMBOXy (označené jako Výrobce) vidí všichni uživatelé systému CHEMAX bez ohledu na to, jestli jsou přihlášení nebo ne.

Dokumenty (přílohy)

Každý záznam v CHEMAXu může mít připojený libovolný počet elektronických dokumentů - souborů, které blíže popisují evidovanou chemikálii, např. bezpečnostní list, bezpečnostní kartu, pracovní postup atd.

Druh dokumentu:

- soubor - přiložený soubor uložený v databázi - vybereme soubor v PC a uložíme jej do databáze CHEMAX
- Internetový odkaz - odkaz na dokument v jiném počítači (serveru). Jedná se o intranetovou/Internetovou adresu dokumentu. Vložíme odkaz na libovolný soubor v Intranetu/Internetu. Tento dokument je poté sdílen prostřednictvím sítě
- propojení s existujícím balením - odkaz na dokumenty z jiného CHEMBOXu. Takto lze sdílet jednotlivé dokumenty pouze s jedním zdrojovým dokumentem. Výhodou je jednoduchá změna zdrojového dokumentu, která se automaticky promítne u všech sdílených záznamů. V tomto případě vybereme jiný záznam z databáze, ze kterého se přílohy přebírají. Ve formuláři zapíšeme

do pole Odkazovaný záznam text s názvem zdrojového záznamu nebo jeho ID, CAS atd. V tabulce Dokumenty můžeme zjistit Zdroj - záznam, ze kterého se dokumenty přebírají.

Název	Verze	Zdroj	Typ	Revize	Vytvořeno	Zkontrolováno	Poznámka	Jazyk
Bezpečnostní list - Internet			Bezpečnostní list	30.11.2014	27.10.2014	22.11.2014	Pozn	CZ
Bezpečnostní list - lokální	1		Bezpečnostní list	30.11.2014	05.11.2014	16.11.2014	Uloženo v centrální databázi	cz
Bezpečnostní list	2	Acetone	Bezpečnostní list	03.06.2015	03.03.2014	03.06.2014	Dodáno výrobcem	CZ

Druh dokumentu: internetový/intranetový odkaz - odkaz na dokument v jiném počítači (serveru)

Druh dokumentu: soubor uložený v databázi CHEMAX

**Druh dokumentu: propojení s existujícím balením
Zdroj: zdrojový záznam ze kterého je dokument přebírán**

CHEMAX Klient

Program CHEMAX Klient slouží uživatelům k práci se systémem CHEMAX. Prostřednictvím tohoto klientského programu v internetovém prohlížeči se uživatelé připojují k databázi a vykonávají činnosti, které jim systém nabízí. Program CHEMAX Klient má uživatel systému nainstalovaný na svém počítači připojeném do počítačové sítě, prostřednictvím které komunikuje se serverem a databází.

Otevřením adresy serveru (např: chemax.adresa.cz:8080 nebo localhost:8080) v internetovém prohlížeči budete vyzváni k zadání přiděleného uživatelského jména a hesla. Podle přidělených práv (uživatel, CHEMBOX Administrátor nebo SuperAdministrátor) vám bude zobrazeno příslušné menu.

Rozložení pracovní plochy

Hlavní okno CHEMAX Klient obsahuje v horní části Hlavní lištu menu, vedlejší lištu menu, tabulku záznamů a seznam složek:

1. Hlavní lišta menu

Zobrazení jednotlivých položek je závislé na přidělených právech uživatele:

- Správa CHEMBOXů - zobrazuje se pouze hlavnímu správci systému (SUPER Administrátor) a slouží ke správě CHEMBOXů.
- Správa balení (záznamů) - zobrazuje se všem přihlášeným uživatelům a po kliknutí na tento odkaz se uživateli zobrazí tabulka s kompletním seznamem evidovaných chemikálií ve všech složkách a podsložkách.
- Správa lokací /složek) - zobrazí se uživatelům CHEMBOX Admin a obsahuje seznam složek (lokací) evidovaných systémem. Složky je možné měnit, mazat, nebo přidávat nové.

- Správa uživatelů - slouží ke správě uživatelských účtů pro uživatele CHEMBOX Admin
- Správa štítků - slouží k vytváření a editaci štítků pro uživatele CHEMBOX Admin
- Nastavení- slouží k nastavení celého systému (aktivační klíč, změna hesla SUPER Admin) pro uživatele SUPER Administrátor
- Funkce hledání slouží k vyhledání záznamů ve všech evidovaných CHEMBOXech (vlastní CHEMBOX a všechny veřejné CHEMBOXy).
- Uživatelské informace zobrazují informace o přihlášeném uživateli

2. Vedlejší lišta menu

Vedlejší lišta menu obsahuje kontextová nabídková tlačítka v závislosti na prováděné akci (Tisk, Nový záznam, Editace záznamu, Uložení záznamu, Zpět atd).

3.Tabulkové zobrazení položek (dále jen tabulka)

Zobrazuje jednotlivé záznamy (chemikálie) v tabulkovém uspořádání v závislosti na vybrané složce a filtrech.

4. Seznam složek

Zobrazuje jednotlivé složky a jejich podsložky v hierarchické struktuře.

The screenshot shows the main interface of the CHEMBOX system. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'Seznam složek' (highlighted) and 'Hlavní lišta menu'. Below the navigation bar is a search and filter section with input fields for 'Obchodní název', 'CAS', 'ES', 'IX', 'ID', 'Chembox', 'H výtly', and 'Symboly'. The main area contains a table of chemical records. A callout box labeled 'Tabulka záznamů (chemikálií)' points to the table. At the bottom right, a callout box labeled 'Vedlejší lišta menu' points to a set of buttons: 'Vytvořit nový záznam', 'Nastavit sloupce', and 'Správa práv a klíčů'.

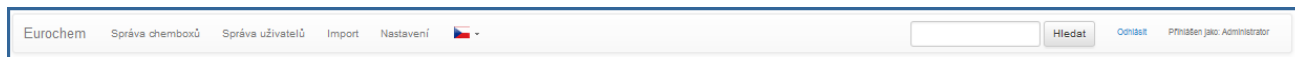
Obchodní název	CAS	ES	IX	ID	Chembox	H výtly	Symboly
HEMPEL S THINNER 08570				006-000-002	DEMO	H225 H304 H315 H319 H336 H3610 H372	GH502 GH507 GH508
Toluol	108-98-3	203-625-9	601-021-00-3	006-000-006	DEMO	H225 H304 H315 H336 H3610 H373	GH502 GH507 GH508
Ponocivač vlnitosti a pachů CLEANHOME				006-000-005	DEMO	H319	GH507
Karstuna A				006-000-013	DEMO	EUH208 H317	GH507
Karstuna B				006-000-014	DEMO	EUH208 H317	GH507
BRASAN S40 EC				006-000-009	DEMO	H302 H304 H315 H317 H410	GH507 GH508 GH509
Litium	7439-93-2	231-102-5	003-001-00-4	006-000-007	DEMO	EUH014 H260 H314	GH502 GH505
Bromidnan orasebný	79-34-5	231-829-8	035-003-00-6	006-000-008	DEMO	H271 H301 H350	GH503 GH506 GH508
Buffer DL (32 mL)				006-000-001	DEMO	EUH031 H302 H412	GH507
Ethanolol	107-21-1	203-473-3	603-027-00-1	006-000-011	DEMO	H302	GH507

Hlavní lišta menu

Zobrazení jednotlivých položek je závislé na přidělených právech uživatele:

- Správa CHEMBOXů - zobrazuje se pouze hlavnímu správci systému (SuperAdministrátor) a slouží ke správě CHEMBOXu
- Správa balení (záznamů) - zobrazuje se všem uživatelům a po kliknutí na tento odkaz se uživateli zobrazí tabulka s kompletním seznamem evidovaných chemikálií.
- Správa í /složek - zobrazí seznam složek (lokací) evidovaných systémem. Složky je možné měnit, mazat, nebo přidávat nové.
- Správa uživatelů - slouží ke správě uživatelských účtů

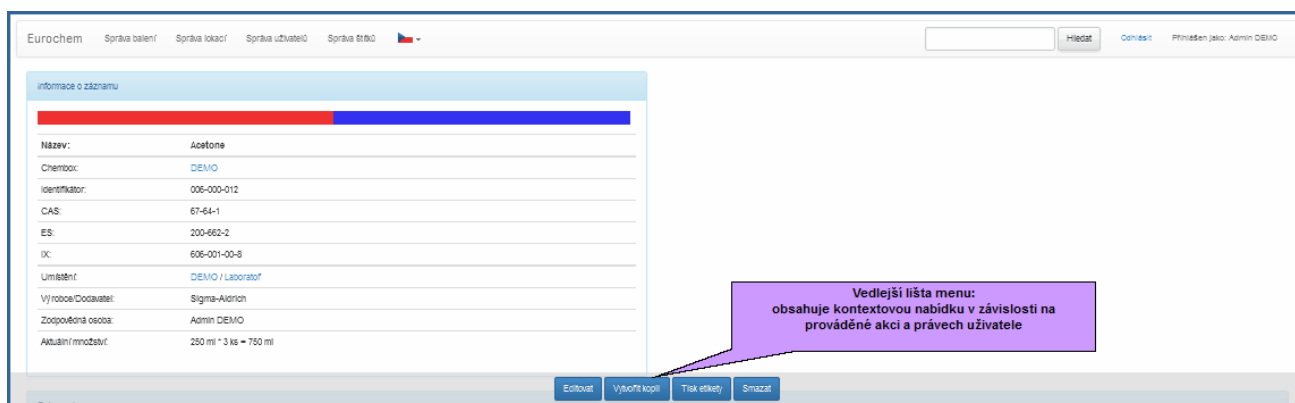
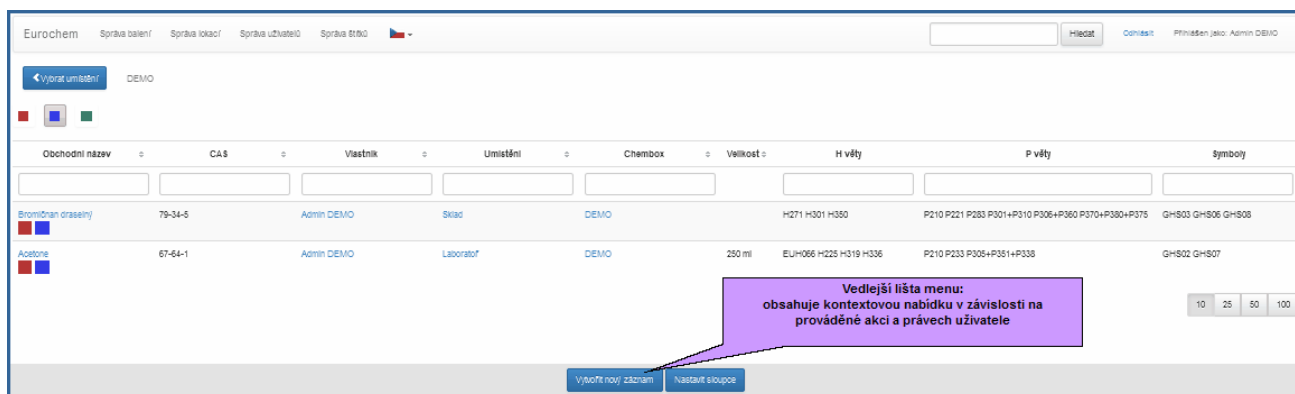
- Správa štítků slouží k vytváření a editaci štítků
- Funkce hledání slouží k vyhledání záznamů ve všech evidovaných CHEMBOXech (přihlášený uživatel vyhledává ve svém vlastním CHEMBOXu a ve všech veřejných CHEMBOXech (označených jako Výrobce)
- Uživatelské informace zobrazují informace o přihlášeném uživateli



Vedlejší lišta menu

Vedlejší lišta menu obsahuje kontextová nabídková tlačítka a mění se v závislosti na prováděné akci a přidělených právech uživatele:

- Editovat - otevře editační formulář, kde můžeme změnit jednotlivé parametry vybraného záznamu
- Vytvořit kopii - vytvoří kopii vybraného záznamu (dále vybereme cílovou složku kopírovaného záznamu)
- Tisk etikety - otevře dialog tisk etiket
- Smazat - smaže vybraný záznam



Tabulka

Multifunkční tabulka záznamů obsahuje jednotlivé záznamy v řádkovém seznamu. Seznam lze libovolně řadit podle zvoleného sloupce a filtrovat podle zadaných textů ve hlavičkách jednotlivých sloupců. Zobrazování

sloupců tabulky lze nastavit - zapínat a vypínat tlačítkem Nastavit sloupce. Nastavení tabulky je ukládáno do uživatelského profilu, takže při příštím přihlášení je automaticky načteno uložené nastavení tabulky. Kliknutím na zvolený řádek se zobrazí detail záznamu.

Tlačítkem Správa balení z hlavní lišty se zobrazí všechny záznamy daného CHEMBOXU, ve kterém je uživatel registrován. Záznamy v tabulce můžeme dále třídit a filtrovat.

Tabulka zobrazuje seznam záznamů po jednotlivých stránkách, které se přepínají v dolní části tabulky. Počet záznamů na stránce (10, 25, 50 a 100) lze volit také v dolní části tabulky. Pro práci s tabulkou je výhodnější a rychlejší používat menší počet položek na stránce. Při volbě zobrazení 100 položek na stránce je odevzda nejpomalejší z důvodu většího počtu zpracovávaných záznamů.

Třídění tabulky se provádí kliknutím na záhlaví daného sloupce, čímž se provede patřičné setřídění (sestupně/vzestupně).

Filtrovat záznamy můžeme zápisem textu do polí v záhlaví tabulky nebo výběrem patřičného štítku. Potom se zobrazí pouze ty záznamy, které obsahují zadaný text ve zvoleném sloupci a mají přiřazen zvolený štítek. Toto filtrování můžete libovolně kombinovat ve více sloupcích. Filtrovat můžete i více položek ve sloupcích Hvěty, Pvěty a Symboly. V tomto případě запиšte mezi jednotlivé výrazy mezeru (např. H250 H301 nebo GHS06 GHS05).

Kliknutím na zvolený řádek se zobrazí detail záznamu. Tlačítko Změnit množství (je-li aktivováno funkcí Nastavit sloupce) na konci každého řádku nám umožní změnit evidované množství chemikálie.

- Klikem na řádek záznamu se zobrazí detail záznamu.
- Klik na položku ve sloupci Vlastník se provede výběr (filtr) všech balení určitého uživatele.
- Klik na položku ve sloupci Umístění se provede výběr (filtr) všech balení ve zvolené složce.
- Tlačítkem Nastavit sloupce se provede jejich výběr.

The screenshot shows the 'Správa balení' (Inventory Management) interface in Eurochem. It features a table with columns for 'Obchodní název', 'ID', 'Vlastník', 'Umístění', 'Chembox', 'Výrobce', 'Velikost', 'Hvěty', 'Pvěty', and 'Symboly'. The table lists various chemical products such as 'HEMPEL'S THINNER 08570', 'Toluen', 'Pohlcovač vřikosti a pachu CLEANHOME', 'Kalafuna A', 'Kalafuna B', 'BRASAN 540 EC', 'Lithium', 'Bromičnan draselný', 'Buffer DL (32 mL)', and 'Ethanediol'. The interface includes a search bar at the top right, a 'Hledat' button, and a user profile 'Přihlášen jako: Karel Novák'. Callouts highlight key features: 'Výběr umístění (složky)' points to the 'Umístění' column header; 'Řazení záznamů' points to the sorting arrows; 'Filtr - запиште текст а таблица выбере только записи которые содержат единичные записи из отдельных пробелов напр. H260 H301' points to the filter input fields; 'Výběr počtu položek (záznamů) на странице' points to the pagination controls (10, 25, 50, 100); 'Výběr sloupců табuлки' points to the 'Nastavit sloupce' button; and 'Přepínač stránek' points to the page navigation buttons (1, 2, ...).

Nastavení sloupců tabulky

- Obchodní název - název chemické látky/směsi
- Katalogové číslo - katalogové číslo dodavatele (výrobce) určené pro snadné dohledání záznamů
- CAS - číslo CAS - číselné značení podle CAS
- ES - číslo ES - číselné značení podle ES
- IX - číslo IX - indexové číslo nebezpečné látky dané leg. předpisy
- ID - jedinečné číslo generované systémem CHEMAX
- Vlastník - jméno vlastníka
- Umístění - jméno složky v rámci CHEMBOXU
- Chembox - název chemboxu
- Výrobce - název výrobce
- Velikost - velikost balení - evidujeme-li celá balení, potom značí velikost balení. Evidujeme-li jednotlivě každý kus chemikálie, potom lze uvést aktuální množství chemikálie v daném balení. Počet kusů je v tomto případě 1.
- Množství/ks - počet kusů daného balení (např. lahví, barelů atd)
- Druh balení - popis druhu obalu (např. kanistr 200 litrů)
- Čistota - procentní hodnota čistoty
- Použití - způsob použití
- Registrační číslo - registrační číslo - je-li přidělené k nebezpečné látce
- Poznámka - text poznámky
- Datum expirace - datum, kdy chemikálie expiruje
- Datum kontroly - datum, kdy se má daná položka zkontrolovat nebo byla zkontrolována
- H věty - seznam H vět pro značení nebezpečných látek
- P věty - seznam P vět pro značení nebezpečných látek
- Symboly - seznam symbolů pro značení nebezpečných látek (piktogram)
- Změnit množství - položka aktivuje funkci změnit množství, kde může obsluha rychle změnit aktuální množství záznamu

Máte-li aplikaci CHEMAX klient otevřenou v internetovém prohlížeči ve více záložkách, potom se sdílí přihlášení jednoho uživatele ve všech záložkách. Tohoto lze s výhodou použít v případě, že máme nastavené různé filtry v tabulce záznamů a nechceme je smazat. Potom necháváme otevřenou jednu záložku s nastaveným filtrem a další práci se záznamy provádíme v nových záložkách (na odkaz klikneme pravým tlačítkem myši a zvolíme z menu prohlížeče Otevřít odkaz v nové záložce)

Detail záznamu

Detail záznamu obsahuje:

- Informace o záznamu - obecné informace o záznamu - chemické látce/směsi
- Dokumenty - seznam příložených dokumentů. Kliknutím na jejich název se otevře (uloží) zvolený dokument
- Synonyma - alternativní názvy - využívá se zejména při hledání
- Klasifikace CLP - klasifikace nebezpečných látek dle CLP

Tlačítka kontextového menu:

Vytvořit nový záznam - otevře formulář pro zadání nového záznamu (chemikálie). Ze všech nabízených položek je nutné vyplnit alespoň název. Potom můžeme formulář uložit tlačítkem Uložit změny. Systém přidá každému záznamu identifikátor složený ze dvou částí - první trojčíslí značí pořadové číslo CHEMBOXu a druhé dvě trojčíslí značí pořadové číslo záznamu v daném CHEMBOXu např. záznam č. 004-009-682 má číslo CHEMBOXu 4 a číslo záznamu 9682.

Editovat - v případě, že má uživatel nastavena práva zápisu do dané složky, potom může provádět změny v jednotlivých záznamech. Tlačítko Editovat otevře změnový formulář záznamu.

Vytvořit kopii - každý uživatel může vytvářet kopie zobrazených záznamů. Musí však disponovat alespoň jednou složkou s právy zápisu, kam budou kopie ukládány. Aktivací tlačítka Kopie se musí zvolit cílová složka s právy zápisu. Obsahuje-li CHEMBOX pouze jednu kořenovou složku, potom je kopie automaticky uložena do této složky.

Tisk etikety - provede se tisk etikety dle zvolených šablon. Etiketa je ve formátu Adobe .pdf.

Smazat - aktivací tlačítka smazat se vybraný záznam smaže. Akce vyžaduje odsouhlasení.

Informace o záznamu

Název: Acetone
 Chembox: DEMO
 Identifikátor: 006-000-012
 CAS: 67-64-1
 ES: 200-662-2
 IC: 606-001-00-8
 Umístění: DEMO / Laboratoř
 Výrobce/Dodavatel: Sigma-Aldrich
 Zodpovědná osoba: Admin DEMO
 Aktuální množství: 250 ml * 3 ks = 750 ml

Dokumenty

Název	Verze	Zdroj	Typ	Revize	Vytvořeno	Zkontrolováno	Poznámka	Jazyk
Bezpečnostní list	2		Bezpečnostní list	03.06.2015	03.03.2014	03.06.2014	Dodáno výrobcem	CZ
Bezpečnostní karta	1		Pracovní pokyn	03.06.2016	03.06.2014	03.06.2015	Neňf	CZ

Synonyma

propan-2-one
 propanone

CLP

Signální slovo: Nebezpečí

Hazardní symboly: GHS02 (Flammable liquid), GHS07 (Irritant)

H věty:
 EU+066 - Opakovaná expozice může způsobit vysušení/nebo popraskání kůže.
 H225 - Vysoce hořlavá kapalina a páry
 H319 - Způsobuje vážné podráždění očí.
 H336 - Může způsobit ospalost nebo závratě.

P věty:
 P210 - Chraňte před teplem, hořkými povrchy, jiskrami, otevřeným ohněm a jinými zdroji zápalení. Zákaz kouření.
 P233 - Uchovávejte obal těsně uzavřený.
 P305+P351+P338 - PŘI ZASAŽENÍ OČI: Několik minut opatrně vyplachujte vodou. Vyjměte kontaktní čočky, pokud jsou nasazeny a pokud je lze vyjmout snadno. Pokračujte ve vyplachování.

Třída nebezpečnosti:
 STOT SE 3
 Flamm. liq. 2

Vytvořit kopii Tisk etikety

Seznam složek

Tlačítko Vybrat umístění nám ukáže seznam složek včetně jejich struktury (složky a podsložky). Jednotlivé řádky lze vybírat a zobrazit tak pouze položky ve zvolené složce. Symboly plus/mínus zobrazí/skryje aktuální podsložky.

Volba Zahrnout podřízené složky aktivuje zobrazení záznamů včetně všech položek. Zůstane-li tato volba nezaškrtnuta, potom zobrazíme pouze záznamy vybrané složky.

Cesta ke zvolené složce nám ukazuje cestu ve stromové struktuře složek. Na každou složku v této cestě lze kliknout a zobrazit pouze její záznamy.

The screenshot shows the 'Seznam složek' (List of components) interface in the Eurochem system. The interface includes a navigation menu on the left, a search bar at the top, and a table of components. Three callout boxes highlight key features:

- Cesta ke zvolené složce**: A path to the selected component, shown as 'DEMO > Sklad'.
- Vybrat umístění: tlačítkem ze zobrazí/skryje seznam složek**: A button to select a location, which shows or hides the component list.
- Seznam složek: ikona +/- umožní zobrazit/skryt podsložky**: A +/- icon that allows showing or hiding sub-components.

Obchodní název	CAS	Vlastník	Umístění	Chembox	Velikost	H věty	P věty
n-hexylthium	21369-64-2	Admin DEMO	Skład	DEMO		EUH014 H250 H260 H314	
Pomocná vlhkost a pachu CLEANHOME		Admin DEMO	Skład	DEMO		H319	P101 P102 P103 P305+P351+P338 P501
Kalafuna A		Admin DEMO	Skład	DEMO	1 kg	EUH208 H317	P101 P102 P261 P280 P302+P352 P333+P313
Bromovaná orasební	79-34-5	Admin DEMO	Skład	DEMO		H271 H301 H350	P210 P221 P283 P301+P310 P306+P360 P370+P380

Funkce hledání


Funkce hledání vyhledává jednotlivé evidované záznamy v celém systému CHEMAX, tedy ve vlastním CHEMBOXu a všech veřejných CHEMBOXech. Výsledek hledání se zobrazují v tabulce, kterou můžeme dále řadit a filtrovat podle textu ve sloupcích a dále filtrovat podle štítků zvolením barevných štítků.




Záznamy vlastního CHEMBOXu se upřednostňují a jsou zobrazovány na začátku seznamu. Tyto vlastní záznamy jsou označeny modrou svislou čarou na začátku řádku. Poté následují vyhledané záznamy z ostatních veřejných CHEMBOXů (např. TOXI). Tyto záznamy můžeme kopírovat do vlastních složek a přebírat tak jejich nastavení včetně připojených dokumentů (bezpečnostních listů atd).

Filtr Štítky zohledňuje pouze štítky vlastního CHEMBOXu. Ostatní štítky všech veřejných CHEMBOXů se ignorují.

Funkce hledání zohledňuje následující pole záznamu, podle kterých lze vyhledávat:

- ID - jedinečné identifikační číslo přidělené každému záznamu
- Kat ID - katalogové číslo
- CAS - CAS číslo
- ES - ES číslo
- IX - indexové číslo
- Název záznamu - název chemikálie
- Název chemboxu - název hlavní složky
- Název lokace (složky) - název umístění záznamu (chemikálie)
- Synonyma - ostatní názvy chemikálií

Eurochem Správa balení  Hledat [Odhlásit](#) Přihlášen jako: Karel Novák

acetone   

Klikem na symbol lupy aktivujeme opětovné hledání

Do hledání lze zahrnout i volbu štítků (zapnout/vypnout klikem na barevný symbol)

Obchodní název	ID	Vlastník	Umístění	Chembox	Výrobce	Velikost	H věty	P věty	Symboly
Acetone pure	006-000-015	Karel Novák	Sklad	DEMO	Sigma-Aldrich	250 ml	EUIH066 H225 H319 H336	P210 P233 P305+P351+P338	GH502 GH507
Acetone	006-000-012	Admin DEMO	Laboratoř	DEMO	Sigma-Aldrich	250 ml	EUIH066 H225 H319 H336	P210 P233 P305+P351+P338	GH502 GH507
pentan-3-one	001-001-571	CLP	TOXI	TOXI					GH502 GH507
4-hydroxy-4-methylpentan-2-one	001-001-171	CLP	TOXI	TOXI					GH507
hexachloroacetone							H302 H411		GH507 GH509
acetone							EUIH066 H225 H319 H336		GH502 GH507
2-hydroxy-2-methylpropanonitril							H300 H310 H330 H400 H410		GH506 GH509
Acetone	007-000-006	Adam Test	Laboratoř	CHEMAX_MINI	Sigma-Aldrich	250 ml	EUIH066 H225 H319 H336	P210 P233 P305+P351+P338	GH502 GH507

Vyhledané záznamy: Záznamu vlastního chemboxu jsou označeny na začátku řádku modrou svislou čarou. Následují vyhledané záznamy všech ostatních veřejných CHEMBOXŮ

Filtr výsledků: Vyhledané záznamy můžeme dále filtrovat zápisem textu do pole filtru

10 25 50 100


[Nastavit sloupce](#)




Uživatelské informace

V pravé části Hlavního menu jsou zobrazovány informace o přihlášeném uživateli (jméno). Link [Odhlásit](#) odhlásí aktuálně přihlášeného uživatele a umožní se znovu přihlásit například jako jiný uživatel.

Máte-li aplikaci CHEMAX klient otevřenou v internetovém prohlížeči ve více záložkách, potom se sdílí přihlášení jednoho uživatele ve všech záložkách. Tohoto lze s výhodou použít v případě, že máme nastavené různé filtry v tabulce záznamů a nechceme je smazat. Potom necháváme otevřenou jednu záložku s nastaveným filtrem a další práci se záznamy provádíme v nových záložkách (na odkaz klikneme pravým tlačítkem myši a zvolíme z menu prohlížeče [Otevřít odkaz v nové záložce](#))

Nelze zobrazit najednou více přihlášených uživatelů. Pro případ jiného uživatele musíte spustit další okno prohlížeče.

Eurochem Správa balení  Hledat [Odhlásit](#) Přihlášen jako: Karel Novák

acetone   

Informace o přihlášeném uživateli

Obchodní název	ID	Vlastník	Umístění	Chembox	Výrobce	Velikost	H věty	P věty	Symboly
Acetone	006-000-012	Admin DEMO	Laboratoř	DEMO	Sigma-Aldrich	250 ml	EUIH066 H225 H319 H336	P210 P233 P305+P351+P338	GH502 GH507
Acetone pure	006-000-015	Karel Novák	Sklad	DEMO	Sigma-Aldrich	250 ml	EUIH066 H225 H319 H336	P210 P233 P305+P351+P338	GH502 GH507

10 25 50 100

Zadávání nových záznamů chemikálií

Vytvoření nového záznamu (balení) a jeho uložení do složky předpokládá nastavení práv zápisu do dané složky (práva může nastavit uživatel s právy CHEMBOX Admin).

Vytvoření nového záznamu:

- Aktivujeme volbu SPRÁVA BALENÍ
- Vybereme složku pro vložení nové chemikálie tlačítkem VYBRAT UMÍSTĚNÍ
- Tlačítkem VYTVOŘIT NOVÝ ZÁZNAM (tlačítko se zobrazí pouze v případě, že máme nastavené práva zápisu do vybrané složky) aktivujeme otevření nového formuláře - zadáme do formuláře potřebné informace - minimálně vyplníme pole Název a tlačítkem ULOŽIT ZMĚNY nový záznam uložíme.

The screenshot shows the 'Správa balení' (Inventory Management) interface. At the top, there is a navigation bar with 'Eurochem', 'Správa balení', and a user profile 'Přihlášen jako: Karel Novák'. Below this, there are filters for 'Zahrnout podřízené složky' (checked) and a 'Vybrat umístění' button. A table lists chemical substances with columns: Obchodní název, ID, Vlastník, Umístění, Chembox, Vyrobač, Velikost, H věty, and P věty. Three callout boxes highlight specific actions: 1. 'Aktivujeme volbu SPRÁVA BALENÍ' points to the 'Správa balení' dropdown menu. 2. 'Vybereme složku pro vložení nové chemikálie: provedeme tlačítkem VYBRAT UMÍSTĚNÍ a volbou složky' points to the 'Vybrat umístění' button and the 'Sklad' folder in the left sidebar. 3. 'Tlačítkem VYTVOŘIT NOVÝ ZÁZNAM aktivujeme otevření nového formuláře pro zápis nového záznamu (chemikálie)' points to the 'Vytvořit nový záznam' button at the bottom of the table.

Obchodní název	ID	Vlastník	Umístění	Chembox	Vyrobač	Velikost	H věty	P věty
n-hexylbthium	006-000-010	Admin DEMO	Sklad	DEMO			EUH014 H250 H260 H314	
Pohlcovač vlnkosti a pachu CLEANHOME	006-000-005	Admin DEMO	Sklad	DEMO			H319	P101 P102 P103 P305+P351+P338 P501
Kaolín A	006-000-013	Admin DEMO	Sklad	DEMO	ELCHEMCo spol. s r.o	1 kg	EUH208 H317	P101 P102 P261 P280 P302+P352 P333+P313
Bromičnan draselný	006-000-008	Admin DEMO	Sklad	DEMO	Loch-Ner, s.r.o.		H271 H301 H350	P210 P221 P283 P301+P310 P306+P360 P370+P380+P375
Astonie pure	006-000-015	Karel Novák						P210 P233 P305+P351+P338

Úprava a smazání záznamů chemikálií

Vybereme záznam z tabulky, který chceme upravit a zobrazíme jeho detail (klikneme na řádek se záznamem). Tlačítkem EDITOVAT (musíme mít do složky nastavené právo Zápisu) si zobrazíme editační formulář, kde změníme požadované hodnoty a tlačítkem ULOŽIT ZMĚNY záznam uložíme.

Tlačítkem SMAZAT provedeme smazání zobrazeného záznamu. Po potvrzení je záznam z databáze vymazán.

The screenshot shows the Eurochem software interface. At the top, there is a header with 'Eurochem', 'Správa balení', and a search bar. Below the header, there is a section titled 'Informace o záznamu' containing a table of data for 'Acetone pure'. The table includes fields for Name, Chembox, Identifier, CAS, ES, IX, Location, Manufacturer, Responsible Person, and Quantity. At the bottom of the interface, there is a row of buttons: 'Vytvořit nový záznam', 'Editovat', 'Vytvořit kopii', 'Tisk etikety', and 'Smazat'. Two callout boxes are overlaid on the interface. The first callout box points to the 'Editovat' button and contains the text: 'Tlačítkem EDITOVAT (musíme mít do složky nastavené právo Zápisu) si zobrazíme editační formulář, kde změníme požadované hodnoty.' The second callout box points to the 'Smazat' button and contains the text: 'Tlačítkem SMAZAT provedeme smazání zobrazeného záznamu.'

Název:	Acetone pure
Chembox:	DEMO
Identifikátor:	006-000-015
CAS:	67-64-1
ES:	200-662-2
IX:	606-001-00-8
Umístění:	DEMO / Sklad
Výrobce/Dodavatel:	Sigma-Aldrich
Zodpovědná osoba:	Karel Novák
Aktuální množství:	250 ml * 3 ks = 750 ml

Tlačítkem Editovat otevřeme editační formulář, ve kterém provedeme požadované změny v jednotlivých sekcích:

- Obecné informace o chemické látce/směsi
- Přílohy - připojené dokumenty (bezpečnostní listy, bezpečnostní karty, pracovní postupy atd.)
- Klasifikace CLP (pro nebezpečné látky)
- Štítky (vytváří skupiny látek dle vlastní potřeby)

Tlačítkem Uložit změny uložíme opravený záznam. Vyplňujeme pouze ty položky formuláře, které jsou pro nás důležité. Nevyplněné položky se uživatelům nezobrazují. Např. nechceme-li evidovat množství chemikálie, potom nevyplňujeme ve formuláři pole Množství a tato hodnota zůstane prázdná.

Eurochem Správa balení Hledat Ověřit Přihlášen jako: Karel Novák

Informace o záznamu - ID: 006-000-015

Obchodní název
Acetone pure

Umístění:
Sklad

Směs

CAS IX ES
67-64-1 606-001-00-8 200-662-2

Sumární vzorec

Množství	Jednotka	ks	Celkem
250	ml	3	750 ml

Katalogové číslo Registrační číslo

Použití Čistota

Druh balení Sektor

Šarže Vyrobce/Dodavatel
Sigma-Aldrich

Kontakt pro etiketu

Datum kontroly Datum expirace

Poznámka

Stáhy

Synonyma

Název

CLP Česky (Czech)

Klasifikace Označení

P věty

 P101 Chraňte před teplem, horkými povrchy, jiskrami, otevřeným ohněm a jinými zdroji zapálení. Zákaz kouření.
 P233 Uchovávejte obal těsně uzavřený.
 P305+P351+P338: PŘI ZASAŽENÍ OČI: Několik minut opatrně vyplachujte vodou. Vyměňte kontaktní body, jsou-li nasazeny a pokud je lze vyjmout snadno. Pokračujte ve vyplachování.

H věty

 EUH066: Opakovaná expozice může způsobit vysušení nebo popraskání kůže.
 H225: Vysoce hořlavá kapalina a páry.
 H319: Způsobuje vážné podráždění očí.
 H336: Může způsobit ospalost nebo závrať.

Třídy nebezpečnosti

 Eye Irrit. 2
 STOT
 Flam. L

Signál
 Nebezpečí

Specifické

Symboly

Tlačítkem ULOŽIT ZMĚNY uložíme opravený záznam.

Vkládání dokumentů

Zvolíme Složku (Lokaci) a vybereme záznam (chemikálii) ke které chceme připojit přílohu. Tlačítkem Editovat (Pozor - uživatel musí mít práva zápisu k dané složce, kde se záznam nachází) zobrazíme editační formulář, kde vybereme sekci Dokumenty (Přílohy).

Tlačítkem Přidat vybereme typ(druh) dokumentu, který chceme přidat:

Druh dokumentu - - zvolte druh dokumentu:

1. Soubor - přiložený soubor uložený v databázi - vybereme soubor v PC a uložíme jej do databáze CHEMAX

2. Internetový odkaz - odkaz na dokument v jiném počítači (serveru). Jedná se o intranetovou/Internetovou adresu dokumentu. Vložíme link na libovolný soubor v Intranetu/ Internetu. Tento dokument je poté sdílen prostřednictvím sítě
3. Propojení s existujícím balením - odkaz na dokumenty z jiného CHEMBOXu. Takto lze sdílet jednotlivé dokumenty pouze s jiným zdrojovým dokumentem. Výhodou je jednoduchá změna zdrojového dokumentu, která se automaticky promítne u všech sdílených záznamů. Vybereme jiný záznam, ze kterého se přílohy přebírají. Ve formuláři zapíšeme do pole Odkazovaný záznam text s názvem zdrojového záznamu nebo jeho ID, CAS atd.

Aktivujeme formulář nového záznamu:

- Název - název přílohy (povinné) - např. bezpečnostní list
- Jazyk - jazyková verze např. CZ
- Internetová adresa - pole se využívá pro druh dokumentu internetový odkaz, kam se zapíše adresa dokumentu např. www.eurochem.cz/BL/bezp_list_toluen.pdf
- Poznámka - libovolný text vaší poznámky
- Verze - číslo verze dokumentu
- Datum vytvoření - zadáte datum vytvoření
- Datum kontroly - zadáte datum kontroly
- Datum revize - zadáte datum revize
- Odkazovaný záznam - pole se využívá pro druh dokumentu Propojení s existujícím balením, kam zadáte buď text názvu záznamu a systém vyhledá odpovídající položky, nebo zadáte jedinečné ID (číslo položky ze které se budou dokumenty přebírat. Přebírají se pouze dokumenty stejného typu viz dále. V tabulce Dokumenty můžeme zjistit Zdroj - záznam, ze kterého se dokumenty přebírají.
- Typ dokumentu - typ dokumentu lze volit jako Bezpečnostní list, Pracovní postup a ostatní.

Vyplníme formulář - alespoň pole Název. Tlačítkem OK záznam uložíme a v dalším okně vybereme z disku počítače soubor, který se uloží do databáze serveru (platí pro výběr druh dokumentu Soubor)

V Editaci záznamu můžeme každou přílohu jednotlivě upravovat a nahrávat nové soubory (tlačítka Upravit, Smazat a Nahrát soubor). Druh dokumentu ale již měnit nelze.

Poznámka: Používejte názvy souborů bez diakritiky (pouze znaky anglické abecedy a číslice)

Tisk etiket

Zvolíme záznam, ke kterému chceme vytisknout etiketu a zobrazíme jeho detail. Tlačítkem Tisk etikety aktivujeme tiskový formulář.

Na etiketě jsou v souladu s vybranou šablonou zobrazovány kontaktní informace viz editace záznamu - pole Kontakt pro etiketu.

Ze seznamu vybereme tiskové šablony (jednu pro etiketu a druhou pro případný etiketový arch).

Zvolíme jazyk, který bude na etiketě nastaven.

Zvolíme pozici na archu etiket.

Volitelně lze zapsat číselnou hodnotu velikosti fontu použitého pro texty P a H vět.

Tlačítkem Generovat etкетu aktivujeme tiskový program, který vytvoří etкетu podle zvolené šablony ve formátu Adobe PDF a uloží ji v počítači klienta.

Příklady použití

Příjem chemikálie do skladu

Příjem chemikálie (Benzen od dodavatele Merck) do skladu - vytvoření nového záznamu (balení) a jeho uložení do složky Sklad. Tento postup předpokládá předchozí vytvoření složky Sklad (může vytvořit uživatel s právy CHEMBOX Admin).

1. Vybereme složku Sklad (klikneme na tlačítko Správa balení a dále na Vybrat umístění). V seznamu vybereme složku Sklad. Klikneme na tlačítko Vytvořit nový záznam a zadáme do formuláře potřebné informace - minimálně vyplníme pole Název textem Benzen a záznam uložíme. Tímto je nový záznam vytvořen. Tlačítkem Editace můžeme záznam dále upravit, přidat přílohy - Bezpečnostní listy a další dokumenty, nebo zadat klasifikaci nebezpečnosti dle CLP.
2. V hlavním menu vyhledáme text Benzen. V databázi CHEMBOX TOXI vybereme položku Benzen a tlačítkem Vytvořit kopii zkopírujeme do naší složky Sklad. Kopírovaný záznam přebírá veškeré nastavení vyjma štítků, které se kopírují pouze v rámci jednoho CHEMBOXu.

Evidence bezpečnostních listů

Zvolíme jakoukoliv Složku (Lokaci) a vybereme záznam (chemikálii) ke které chceme připojit přílohu - bezpečnostní list a.j. Tlačítkem Editovat (Pozor - uživatel musí mít práva zápisu k dané složce, kde se záznam nachází) zobrazíme editační formulář, kde vybereme sekci Dokumenty (Přílohy).

Tlačítkem Přidat vybereme typ dokumentu, který chceme přidat:

Druh dokumentu - - zvolte druh dokumentu:

1. Soubor - přiložený soubor uložený v databázi - vybereme soubor v PC a uložíme jej do databáze CHEMAX
2. Internetový odkaz - odkaz na dokument v jiném počítači (serveru). Jedná se o intranetovou/Internetovou adresu dokumentu. Vložíme link na libovolný soubor v Intranetu/ Internetu. Tento dokument je poté sdílen prostřednictvím sítě
3. Propojení s existujícím záznamem - odkaz na dokumenty z jiného CHEMBOXu. Takto lze sdílet jednotlivé dokumenty pouze s jedním zdrojovým dokumentem. Výhodou je jednoduchá změna zdrojového dokumentu, která se automaticky promítne u všech sdílených záznamu. Vybereme jiný záznam, ze kterého se přílohy přebírají. Ve formuláři zapíšeme do pole Odkazovaný záznam text s názvem zdrojového záznamu, nebo ID, CAS atd.

Aktivujeme formulář nového záznamu:

- Název - název přílohy (povinné) - např. Bezpečnostní list
- Jazyk - jazyková verze např. CZ

- Internetová adresa - pole se využívá pro druh dokumentu internetový odkaz, kam se zapíše adresa dokumentu např. www.eurochem.cz/BL/bezp_list_toluen.pdf
- Poznámka - libovolný text vaší poznámky
- Verze - číslo verze dokumentu
- Datum vytvoření - zadáte datum vytvoření
- Datum kontroly - zadáte datum kontroly
- Datum revize - zadáte datum revize
- Odkazovaný záznam - pole se využívá pro druh dokumentu Propojení s existujícím balením, kam zadáte buď text názvu záznamu a systém vyhledá odpovídající položky, nebo zadáte jedinečné ID (číslo položky ze které se budou dokumenty přebírat. Přebírají se pouze dokumenty stejného typu viz dále.
- Typ dokumentu - typ dokumentu lze volit jako Bezpečnostní list, pracovní postup a ostatní.

Vyplníme formulář - alespoň pole Název. Tlačítkem OK záznam uložíme a v dalším okně vybereme z disku počítače soubor, který se uloží do databáze serveru (platí pro výběr druh dokumentu Soubor). V Editaci záznamu můžeme každou přílohu jednotlivě upravovat a nahrávat nové soubory (tlačítka Upravit, Smazat a Nahrát soubor). Druh dokumentu ale již měnit nelze.

Poznámka: Používejte názvy souborů bez diakritiky (pouze znaky anglické abecedy a číslice)

Kopie balení

Chceme-li vytvořit Nový záznam jako kopii již existujícího záznamu, musíme kopírované balení zobrazit t.j. buď zvolit složku, kde se zdroj nachází a vybrat jej v tabulce (zobrazit detail záznamu) nebo jej vyhledat v hledacím poli tabulky příp. v hlavním hledacím okně (hlavní liště).

Ve zobrazeném detailu záznamu se nám nabídne tlačítko Vytvořit kopii, kterým aktivujeme kopírování a vybereme složku, kam se má daný záznam uložit. Do vybrané složky musíme mít právo zápisu. Po zkopírování můžeme dále záznam upravit tlačítkem Editace.

Převod záznamu do jiné složky

Vybereme daný záznam a máme-li právo zápisu k dané složce, kde se záznam nachází, klikneme na tlačítka Editace a zvolíme novou složku. Tlačítkem Uložit uložíme provedené změny záznamu.

Stejně tak můžeme postupovat při potřebě změny vlastníka záznamu, kdy záznam převedeme na jinou osobu.

Zobrazení vlastních záznamů

Zobrazení vlastních záznamů, které jsou označeny např. modrým štítkem provedeme tak, že klikneme na odkaz Správa balení a zobrazíme tak všechny položky (záznamy) ve svém CHEMBOXu. Dále klikneme v tabulce na požadované jméno ve sloupci Vlastník. Toto jméno se zapíše do horního vyhledávacího pole ve sloupci Vlastník a tabulka vyfiltruje pouze záznamy zvoleného vlastníka. Dále můžeme aktivovat filtr štítků kliknutím na barevnou značku štítku. Tím se nám filtr zúží na záznamy označené modrým štítkem.

Eurochem Správa balení 🇨🇪 Přihlášen jako: Karel Novák

Filtr: ŠTÍTKY
vybraný modrý štítek

Filtr: VLASTNÍK
vybraný Karel Novák

Obchodní název	ID	Vlastník	Stav	Chembox	Výrobce	Velikost	H věty	P věty	Symboly
Acetone pure	005-000-015	Karel Novák	Sklad	DEMO	Sigma-Aldrich	250 ml	EUH066 H225 H319 H336	P210 P233 P305+P351+P338	GHS02 GHS07

Kontakt

Wcontact s.r.o.

U Královské louky 8

Praha 5, 150 00

www.eurochem.cz

Email: info@eurochem.cz

Tel./fax: +420 257 310 542